



ШЕСТО ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ЕНЧО МАРКОВСКИ“ – ШУМЕН

ул. „Нанчо Попович“ № 1, тел.: 054 876 913

www.bou-shoumen.com; e-mail: info-2700269@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

Мариана Йорданова

Директор на VI ОУ „Еньо Марковски“

ЕТИЧЕН КОДЕКС НА УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ

при VI ОУ „Еньо Марковски“ – град ШУМЕН

за 2023/2024 учебна година

ВЪВЕДЕНИЕ

VI ОУ “Е. Марковски“ е училище с дългогодишна история, което се стреми да гради обществен авторитет с всеки свой випуск от успешно завършващи ученици. Като образователна институция училището има за цел да предоставя на своите възпитаници високо качество на обучение в условията на оптимална, развиваща среда. Определящ фактор за постигане на тази цел е формирането на една активна, обединена училищна общност, споделяща единни принципи и ценности. Нещо повече – приемането на идеята за общност се налага като водещ принцип в дейността на училището.

Установен факт е, че успешни училищни общности са възможни само при наличието на ясно дефинирани правила за поведение и взаимодействие между отделните техни членове. Тези правила се основават на високо ниво на сътрудничество, взаимно уважение и зачитане на индивидуалните различия. Грижата за другия и общността като цяло, съчетана с академични интереси и стремеж към постижения, може да даде този облик на съвременно училище, към който всички ние се стремим.

Настоящият Етичен кодекс утвърждава принципите и ценностите и задава правилата за взаимодействие и общуване, споделяни от училищната общност в VI ОУ “Е. Марковски“.

Глава 1 ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Членове на училищната общност са всички участници в образователния процес – учениците, учителите, директорът, зам. директорът по УД и другите педагогически специалисти, родителите, както и непедagogическият персонал в училище.

Чл.2. Всички членове на училищната общност имат право на училище, в което безопасността и сигурността са най-важни.

Чл.3. Всеки член на общността е отговорен да съдейства и спомага за създаването на благоприятна и окуражаваща среда за пълноценно учене и личностно развитие.

Чл.4. Основна *цел* на настоящия Етичен кодекс е да утвърди ценностите и принципите, които да обединят общността на едно демократично училище.

Неговото *предназначение* е да формира култура на общуване, споделяна от всички членове на училищната общност.

Чл.5. Участниците в училищната общност в VI ОУ “Е. Марковски“ приемат и се стремят към следните общи ценности:

- Толерантност и разбиране;
- Доверие и състрадание;
- Уважение и грижа;
- Отговорност и лоялност;
- Вежливост и коректност;
- Честност и справедливост;

Чл.6. В своите дейности и взаимоотношения участниците в училищната общност в VI ОУ “Е. Марковски“ се ръководят от следните общи принципи:

- Всеки човек има уникална стойност, която трябва да бъде уважавана и зачитана.
- Всеки има право на свобода на словото и убежденията, доколкото това не нарушава същото право у другите.
- Всеки има право на себerealизация, доколкото това не нарушава същото право у другите.
- Всеки има право да защитава своите интереси, доколкото това не противоречи на общите ценности на общността.
- Всички членове на общността спазват върховенството на закона и създадените от самата нея правила.

Глава 2 УЧАСТНИЦИ В УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ

Раздел 1 УЧЕНИЦИ

Чл.7. Училищната общност на VI ОУ “Е. Марковски“ споделя и работи за спазване на убеждението, че:

- Детството е изключително важен период от живота на човека.

- Семейството е най-естествената среда за развитието на детето.
- Всяко дете притежава неповторима уникалност и стойност.
- На всяко дете е гарантирано правото на:
 - свобода на изразяване на мнение;
 - свобода на мисълта, съвестта и религия при спазване законите на Р България;
 - формиране на собствени възгледи и право да ги изразява свободно.
- Всяко дете има право на закрила срещу нарушаващи неговото достойнство методи на възпитание, физическо, психическо или друг вид насилие или форми на въздействие.
- Всяко дете има право на закрила за нормалното му физическо, умствено, нравствено и социално развитие.
- Всяко дете и всяко семейство заслужават да бъдат подпомогнати да развият пълния си потенциал.
- Всяко дете има право във всички случаи да се защитават по най-добър начин интересите му.
- Всяко дете, попаднало в риск, има нужда от специална закрила за извеждането му от рисковата ситуация.
- Децата с изявиени дарби се ползват от мерките за специална закрила.
- Работещите с деца трябва да притежават определени личностни, морални и социални качества

Чл.8. От учениците в VI ОУ “Е. Марковски“ се очаква да спазват следните норми на етично поведение:

- 1) Да проявяват самоуважение и уважение към другите и да поемат отговорност за собственото си поведение.
- 2) Да познават и спазват приетите правила и реда в училище.
- 3) Да не пречат на останалите при упражняване на техните права и задължения.
- 4) Да не използват груб език, обидни думи и да не злепоставят други членове на училищната общност.
- 5) Да не допускат насилие и тормоз в общуването си с околните.
- 6) Да се стремят към разбиране, толерантност и подкрепа спрямо различните хора, включително спрямо учениците със специални образователни потребности.
- 7) Да приемат за първостепенно свое задължение в училище обучението.
- 8) Да не провокират конфликти с останалите и да се стремят да ги предотвратяват съобразно възможностите си и разписаните правила в училище.
- 9) Да се стремят към постижения, без да се отнасят пренебрежително или подигравателно към постиженията на другите.
- 10) Да проявяват внимателно и грижовно отношение към по-малките ученици.
- 11) Да търсят решение на проблемите, като се обръщат за съдействие към родителите си, класния ръководител, училищния психолог, педагогически съветник и училищното ръководство.
- 12) Да идват в училище в приличен и чист външен вид и да не демонстрират материалните възможности на родителите си пред останалите.

13) Да пазят училищното имущество, което е публична собственост, така, както пазят личните си вещи.

14) Да се грижат се за чистотата в училище и извън него и да опазват околната среда.

Чл.9. Учениците са активни членове на училищната общност. Своята съпричастност към изготвянето на Етичния кодекс на общността те изразяват, като изготвят самостоятелно етични правила на паралелката, наречени **„Харта за етично поведение на учениците от всеки клас на VI ОУ “Е. Марковски“.**

1) „Хартата за етично поведение на учениците от всеки клас на VI ОУ “Е. Марковски“ се съставя от самите ученици.

2) В един от първите за учебната година часове на класа учениците от всички паралелки, подкрепяни от своите класни ръководители, обсъждат ролята и значението на Етичния кодекс на училищната общност на VI ОУ “Е. Марковски“ и своята съпричастност към него.

3) В същия час учениците от всяка паралелка определят и записват етичните правила, които според тях са най-важни за добрите взаимоотношения в училище и ги предоставят на ученическия съвет под формата на предложения за съставяне на обща „Харта за етично поведение на учениците от всеки клас на VI ОУ “Е. Марковски“.

4) Ученическият съвет, на разширено свое заседание с представители на всички паралелки /с изключение на първи клас/, обсъжда всички предложения, обобщава ги и съставя обща „Харта за етично поведение на учениците от всеки клас на VI ОУ “Е. Марковски“, която приема от името на всички ученици на същото заседание.

5) Ученическият съвет избира и възлага на ученици с изявени художествени способности да оформят визуално „Хартата“, след което я представя на директора, за да бъде размножена и поставена във всяка класна стая.

Чл.10. Учениците не нарушават гражданските права на други хора, включително съученици, учители, служители и родители, като ги снимат, записват и разпространяват записите чрез различни медии или технически средства без тяхно знание и съгласие.

Чл.11. Учениците, като част от училищната общност, приемат да спазват следните правила за безопасно поведение в интернет и етично използване на социалните мрежи:

1) Да не снимат и публикуват клипове, в които има обидно съдържание за учители, ученици, служители и родители.

2) Да не качват снимки или колажи, които уронват достойнството на други хора, както на деца, така и на възрастни.

3) Да не публикуват информация за други хора – деца или възрастни, която не отговаря на истината или има подвеждащ характер.

4) Да не използват груби и обидни думи и особено заплахи към други хора, както към деца, така и към възрастни.

- 5) Да не влизат в непознати и съмнителни сайтове, които нямат връзка с учебния процес, без знанието и разрешението на родителите или учителите.
- 6) Да не отговарят на запитвания на непознати лица в интернет, да създават контакти с тях, да се срещат с тях и непременно да уведомяват родителите си или учители за всеки подобен случай.
- 7) Да не качват и споделят каквато и да е лична информация, на който и да е сайт, без позволение на родител /личната информация включва име, адрес, телефонен номер, години, училището, в което учим и др./
- 8) Да не поставят снимки в интернет със свободен достъп на видимост без предварително одобрение от родител.
- 9) Да не отварят или отговарят на имейл от непознат адрес и задължително да информират родителите си за получаването на такъв имейл.
- 10) Да не правят нищо, за което ги е помолил някой, с когото са се запознали онлайн, без да го обсъдят с родителите си или с учители.

Чл.12. За нарушение на правата им спрямо нормите, записани в настоящия Етичен кодекс, учениците могат да подават устни сигнали до класния ръководител, училищния психолог и директора, когато тези нарушения са извършени от ученици. Уведомените лица правят проучване по случая и при установяване на действително нарушение провеждат разговори със страните, като предприемат мерки за отстраняване на нарушението и/или налагане на санкции съгласно Правилника на училището.

Чл.13. За нарушение на правата им спрямо нормите, записани в настоящия Етичен кодекс, учениците, чрез своите родители, могат да подадат писмен сигнал до Етичната комисия на VI ОУ “Е. Марковски“, когато тези нарушения са извършени от възрастен – учител, служител или друг родител. Комисията по етика, съгласно регламента си за работа, взема отношение по случая, както е посочено в Глава 4.

Раздел 2 ПЕДАГОГИЧЕСКИ СПЕЦИАЛИСТИ

Чл.14. В своите взаимоотношения и при изпълнение на професионални си задължения педагогическите специалисти имат следните морални отговорности **към учениците**:

- 1) Да основават практиката си на съвременните знания за детското развитие и познаването на индивидуалните особености на всяко дете.
- 2) Да се съобразяват със специфичната уязвимост на всяко дете.
- 3) Да повишават своята професионална квалификация, с което да увеличават възможностите за предоставяне на модерно и качествено образование на своите ученици.
- 4) Да създават безопасна и здравословна среда, която стимулира социалното, емоционалното и физическо развитие на детето.
- 5) Да подкрепят правото на детето за свободно изразяване на мнение по всички въпроси от негов интерес.

6) Да осигуряват на децата със специални образователни потребности равни възможности за достъп до образование.

7) Да не дискриминират децата на основата на раса, етнически произход, религия, пол, националност, език, способности или на базата на статуса, поведението или убежденията на родителите им.

8) Да познават и изпълняват задълженията си по Закона за закрила на детето, както и по училищния Механизъм за противодействие на тормоза и насилието сред учениците.

Чл.15. В своите взаимоотношения и при изпълнение на професионалните си задължения педагогическите специалисти имат следните морални отговорности **към семейството**:

1) Първостепенна отговорност на педагогическите специалисти е да подпомагат семейството при отглеждането и възпитанието на децата.

2) Да зачитат достойнството на всяко семейство, неговата култура, обичаи, език и убеждения.

3) Да уважават ценностите на семейството при отглеждане и възпитание на децата и правото му да взема решения за своите деца.

4) Да информират семейството за всички решения, свързани с детето им, и при необходимост го включват във вземането на такива решения.

5) Да общуват със семейство в дух на сътрудничество и взаимно уважение.

6) Да не използват служебните си отношения със семейството за лично облагодетелстване.

7) Да осигуряват конфиденциалност на информацията и да зачитат правото на семейството на личен живот с изключение на случаи, нарушаващи правата на детето.

Чл.16. В своите взаимоотношения и при изпълнение на професионални си задължения педагогическите специалисти имат следните морални отговорности **към колегите си**:

1) Да проявяват уважение и коректност, като не допускат поведение, което накърнява достойнството и правата на личността.

2) Да уважават мнението на колегите си и да се съобразяват с правото им на личен живот.

3) Да предотвратяват конфликтни ситуации помежду си, като е недопустимо възникване на конфликт между тях в присъствието на външни лица.

4) Да се стремят да не оставят съмнение за сексуален тормоз спрямо свои колеги.

5) Да представят честно, открито и аргументирано проблемите си пред своя пряк ръководител.

6) Да дават личен пример на учениците, а ръководителите - на своите подчинени със своето лично поведение и чувство за отговорност.

7) Да се отнасят отговорно към повереното им имущество.

8) Професионалното и личното поведение на учителите и служителите са несъвместими с корупционни прояви от всякакъв формат.

Чл.17. В своите взаимоотношения и при изпълнение на професионалните си задължения педагогическите специалисти имат следните морални отговорности **към обществото**:

- 1) Да работят за утвърждаване авторитета на училището, като се въздържат от действия, които биха уронили престижа на професията.
- 2) Да работят в подкрепа на законите и политиките, които подпомагат благополучието на децата и семействата им и се противопоставят на тези, които го нарушават.
- 3) Да опазват данните и личната информация за учениците и всички посетители на училището, станали им известни при или по повод изпълнението на служебните им задължения.

Чл.18. За нарушение на правата си спрямо нормите, записани в настоящия Етичен кодекс, педагогическите специалисти могат да се обърнат към Комисията по етика на VI ОУ “Е. Марковски“ при спазване на съответния ред, определен в Глава 4.

Раздел 3 РОДИТЕЛИ

Чл. 19. Семейството е доминиращ фактор, който осигурява условия за развитие на детето. То трябва да дава пример за разбирателство и добри отношения и да възпитава детето в дух на отговорност, уважение, толерантност и ненасилие.

Чл.20. Родителите имат грижа да окуражават децата си активно да участват в училищния живот, но в същата степен и да ги насърчават винаги да спазват общите правила.

Чл.21. Родителите приемат, че всички деца са равни и имат еднакви права. Фаворизирането на собственото дете в ущърб на останалите в учебно-възпитателния процес не може да бъде толерирано от общността.

Чл.22. Родителите като част от училищната общност се стремят да работят в сътрудничество с учителите и ръководството на училището както в интерес на своето дете, така и в интерес на останалите деца и училището като цяло.

Чл.23. Родителите нямат право да решават каквито и да е проблеми с чуждо дете в отсъствие на негов родител. *Саморазправата е абсолютно недопустима!*

Чл.24. Родителите носят отговорност за поведението на децата си и ги учат сами да поемат отговорност за последствията от поведението им.

Чл.25. Родителите зачитат професионалната компетентност на учителите, техните права и лично достойнство.

Чл.26. Родителите не злепоставят учителите и не изказват критика към тях в присъствие на децата си.

Чл.27. Родителите не предявяват претенции към учителите относно учебната програма и други регламенти в училище, които имат общозадължителен характер за цялата образователна система.

Чл.28. Родителите имат отговорност към поведението на децата си в интернет пространството. Те трябва да насочват децата си как резултатно да търсят информация в глобалната мрежа, как да я оценяват критически, как да развиват навици за общуване във виртуалното пространство и да наложат правила за пребиваването в него.

Чл.29. За нарушение на правата си спрямо нормите, записани в настоящия Етичен кодекс, родителите могат да се обърнат към Комисията по етика на VI ОУ “Е. Марковски“ при спазване на съответния ред, определен в Глава 4.

Глава 3 ЛИЧНО И ПРОФЕСИОНАЛНО ПОВЕДЕНИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ И НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ

Раздел 1 ЛИЧНО ПОВЕДЕНИЕ

Чл.30. При изпълнение на служебните си задължения и в обществения живот педагогическите специалисти и непедagogическият персонал следват поведение, което не уронва престижа на училището, като:

- 1) Не допускат на работното си място поведение, несъвместимо с добрите нрави.
- 2) Стремят се да избягват в поведението си конфликтни ситуации, а при възникването им полагат усилия да ги преустановят, запазвайки спокойствие и контрол над поведението си.
- 3) Спазват благоприличието и деловия вид в облеклото, съответстващи на служебното положение и на институцията, която представляват.
- 4) Не участват в скандални прояви, с които биха могли да накърнят престижа на училището или достойнството на другите.
- 5) Уважават и зачитат правото на мнение на останалите и спазват училищните разпоредби.
- 6) Поставят пред своя ръководител проблемите, с които се сблъскват в процеса на работата, спазвайки добрия тон и колегиалните отношения.
- 7) Противодействат на корупционни прояви и на други неправомерни действия в училището.

Чл.31. Педагогическите специалисти и непедagogическият персонал не допускат да бъдат поставени във финансова зависимост или в друга обвързаност от външни лица или организации, както и да приемат подаръци, услуги, пари, облаги или други ползи, които могат да повлияят на изпълнението на служебните им задължения, на техните решения или да нарушат професионалния им подход по определени въпроси.

Чл.32. Педагогическите специалисти и непедagogическият персонал не могат да упражняват дейности, посочени в законодателството като несъвместими с техните задължения и отговорности, както и да получават доходи от такива дейности.

Раздел 2 ПРОФЕСИОНАЛНО ПОВЕДЕНИЕ

Чл.33. Педагогическите специалисти и непедagogическият персонал са длъжни да спазват служебната йерархия и стриктно да изпълняват актовете и заповедите на горе стоящите органи.

Чл.34. Педагогическите специалисти и непедагогическият персонал следва да бъдат лоялни към работодателя, като не злоупотребяват с неговото доверие и не разпространяват поверителни за него сведения, а също и да пазят доброто име на училището.

Чл.35. Педагогическите специалисти и непедагогическият персонал са длъжни да спазват вътрешните правила, приети в училището, изпълнявайки трудовите си задължения.

Чл.36. Педагогическите специалисти и непедагогическият персонал са длъжни да уважават чуждото мнение и правото на избор и позиция, които не съвпадат с техните.

Чл.37. Педагогическите специалисти и непедагогическият персонал не трябва да изразяват лични мнения по начин, който може да бъде тълкуван като официална позиция на учебното заведение.

Чл.38. Педагогическите специалисти и непедагогическият персонал не трябва да позволяват да бъдат поставяни или да изглеждат поставени в положение на зависимост от когото и да било. Те също не трябва да вършат работата си по начин, допускащ влияние от друг.

Чл.39. Педагогическите специалисти и непедагогическият персонал опазват повереното им имущество с грижата на добър стопанин и не допускат използването му за лични цели.

Чл.40. Педагогическите специалисти и непедагогическият персонал информират своевременно непосредствения си ръководител за загубата или повреждането на повереното им имущество.

Чл.41. Педагогическите специалисти и непедагогическият персонал, в изпълнение на заеманата длъжност, трябва да осигурят ефективно, компетентно и икономично използване на собствеността, средствата, услугите и финансовите източници, които са им поверени. Те не трябва да бъдат използвани за лични цели или да бъдат предоставяни на трети лица, освен ако е изрично предвидено.

Чл.42. Педагогическите специалисти и непедагогическият персонал трябва да извършват необходимите действия за защита на сигурността и поверителността на информацията, за която са отговорни или им е известна. Те използват данните и документите в училище единствено по повод изпълнение на служебните си задължения и при спазване правилата за защита на информацията.

Чл.43. Членовете на училищната общност не бива да допускат участие в конфликт на интереси и трябва да избягват всякакви ситуации, които могат да доведат до такъв.

1) Конфликт на интереси възниква, когато член на училищната общност има личен интерес, който му влияе дотолкова, че пречи на безпристрастното и обективно вземане на решения или изпълнение на служебни задължения.

2) Педагогическите специалисти и непедагогическият персонал не могат да използват служебното си положение за лично и на семейството си облагодетелстване.

3) Педагогическите специалисти и непедагогическият персонал не трябва да допускат възможност друг да ги постави в реален или предполагаем конфликт на интереси.

Глава 4 ПРАВИЛА ЗА ПРИЛАГАНЕТО НА ЕТИЧНИЯ КОДЕКС НА УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ

Раздел 1 ДОКЛАДВАНЕ НА НАРУШЕНИЯ

Чл.44. В VI ОУ “Е. Марковски“ се определя механизъм за докладване, проверка, установяване на нарушения и предприемане на мерки по действието на Етичния кодекс на училищната общност с цел да се гарантира спазването на неговите норми. Основните принципи за работа на този механизъм са законност, обективност, безпристрастност и демократичност.

Чл.45. Нарушения на нормите на Етичния кодекс могат да се установяват по писмени сигнали, постъпили от членовете на училищната общност, или от граждани при взаимоотношенията им с VI ОУ “Е. Марковски“.

- 1) Устни сигнали могат да подават само учениците съгласно разпоредбата на чл.12 от настоящия кодекс.
- 2) Писмените сигнали се внасят в деловодството на училището и се регистрират в регистър на жалби, сигнали, молби и предложения.
- 3) Сигнали за извършени от директора нарушения се подават само в писмен вид и се внасят в РУО – гр. Шумен.
- 4) Комисията не разглежда анонимни сигнали.

Чл.49. Всеки внесен в деловодството на училището сигнал за нарушение на нормите на Етичния кодекс от лица, работещи в VI ОУ “Е. Марковски“, се предава от служителя в деловодството на:

- 1) Директора или председателя на Комисията по етика в зависимост от това, до кого е адресиран сигналът.
- 2) Ако някое от посочените в предходната алинея отговорни лица отсъства, сигналът се получава съответно от негов заместник или друг член на Комисията по етика.
- 3) В случай, че полученият сигнал е адресиран до директора на училището, той изпраща копие до комисията по етика за даване на становище съгласно нейните правомощия.
- 4) При разглеждане на сигнала Комисията по етика следва процедурата за действие, определена в Раздел 3 от тази глава.

Чл.49. По всички сигнали за нарушаване на нормите на Етичния кодекс от педагогическите специалисти и непедagogическия персонал в училище, след произнасяне на становище от Комисията по етика и в зависимост от степента на нарушението, директорът взема решение дали да се прилагат мерки по реда на Кодекса на труда – като работодател по силата на трудовите правоотношения.

- 1) Когато директорът вземе решение за прилагане на мерки по реда на Кодекса на труда за направеното нарушение на Етичния кодекс на училищната общност, той издава мотивирана заповед за налагане на дисциплинарно наказание на нарушителя.

2) Всички наложени дисциплинарни наказания за нарушения на нормите на Етичния кодекс могат да бъдат обжалвани от заинтересованите лица по съответния административен и/или съдебен ред.

Раздел 2 КОМИСИЯ ПО ЕТИКА

Чл.50. Директорът на VI ОУ “Е. Марковски“ осъществява наблюдение за спазването на Етичния кодекс и разрешаване на възникнали с приложението му казуси чрез Комисия по етика.

Чл.51. Комисията по етика се избира най-късно в срок до 14.IX. 2023 г.

1) В състава на Комисията по етика се включват представители на педагогическия, непедagogически персонал и родителите.

2) Комисията по етика е седемчленна.

3) В състава на Комисията по етика влизат четири представители на педагогическите специалисти, двама представители на родителите, един член на непедagogическия персонал.

4) Членовете се избират от ПС на учебното заведение за срок от една година.

Ако член на комисията е страна по сигнала и/или има отношение по него, същият не участва в разглеждането му. Неговото място за конкретния сигнал се заменя с друго лице, предложено на педагогически съвет /решение/.

5) Комисията по етика осъществява дейността си по процедура, която е част от правилата за прилагане на Етичния кодекс на училището и задължително урежда:

- реда за събиране на информация и приемане на сигнали;
- сроковете за разглеждане и отговорна сигналите;
- формата на произнасяне по казусите – становища, тълкувания и др.

6) Комисията по етика е длъжна най-малко веднъж годишно да отчита дейността си пред Общото събрание.

Раздел 3 ПРОЦЕДУРА ЗА РАБОТА НА КОМИСИЯТА ПО ЕТИКА

Чл. 52. Депозиране на сигнал за нарушение на Етичния кодекс:

1) Когато в Комисията по етика се получи сигнал за нарушаване на Етичния кодекс, тя трябва да се увери, че има достатъчно информация, която да даде възможност сигналът да бъде разгледан.

2) Сигналът трябва да съдържа:

- данни за лицето, което го подава – трите имена, позицията, която заема, телефон за връзка;
- данни за лицето, за което се твърди, че е нарушило Кодекса – имена и позиция, която заема;
- кратко изложение на действието /бездействието/, по възможност с доказателство в подкрепа на представените твърдения.

3) След получаването на сигнала председателят на Комисията свиква заседание за неговото разглеждане в срок от 7 дни.

- 4) На първото си заседание след получаване на сигнала Комисията по етика разглежда същия и излиза с решение дали сигналът отговаря формално на обхвата на действие на Етичния кодекс.
- 5) Ако Комисията установи, че сигналът формално не отговаря на обхвата на Етичния кодекс, тя го оставя без разглеждане и изпраща писмо на подателя с мотивите за своето решение.
- 6) Ако Комисията установи, че сигналът формално отговаря на обхвата на действие на Етичния кодекс, следва да предприеме необходимите действия за изясняване на случая и да даде становище по него.

ЧЛ.53. ДЕЙСТВИЯ НА КОМИСИЯТА ПО ЕТИКА ПРИ УСТАНОВЯВАНЕ НА ПОДАДЕН СИГНАЛ:

- 1) Всеки сигнал за нарушение на Етичния кодекс е желателно да бъде придружен с доказателства. Ако липсват такива, Комисията може да ги изиска като условие за разглеждане на случая.
- 2) Комисията по етика не разглежда анонимни сигнали.
- 3) Комисията връчва писмо на лицето, посочено в сигнала като нарушител на Кодекса, в което го запознава с него и го поканва в срок от 7 дни от връчване на писмото да представи писмен отговор заедно с доказателствата, на които се позовава.
- 4) В случай, че лицето признае, че е действало в нарушение на Етичния кодекс, се изготвя предложение за мерките, които ще бъдат взети за поправяне на ситуацията.
- 5) В случай, че лицето, посочено за нарушител, отхвърли твърденията спрямо него, се насрочва заседание на Комисията по етика за изслушване на двете страни и вземане на окончателно решение по казуса.
- 6) Когато Комисията установи, че има нарушения на Етичния кодекс, породени от недоразумения, временен афект или друга форма на непредумишлени действия, тя предоставя възможност на страните да изяснят ситуацията и отношенията помежду си и да постигнат удовлетворително за тях приключване на случая. За развитието и приключването на случая Комисията, в свое становище, уведомява писмено директора.
- 7) Когато Комисията констатира извършването на груби нарушения на Етичния кодекс и/или отказ на страните да постигнат удовлетворително за тях приключване на случая, тя изразява писмено своето становище пред директора, който може да предприеме следващи мерки по него. В становището се посочват установените нарушения на Етичния кодекс, проведената от Комисията работа по случая и резултатите от нея.

Чл.54. Директорът, след запознаване със становището на Комисията по етика, като взема предвид всички факти и обстоятелства по случая, може да реши:

- да поиска от нарушителя да отстрани нарушението;
- да поиска от нарушителя гаранции по отношение на бъдещо поведение;
- да поиска нарушителя да понесе дисциплинарна отговорност съгласно Кодекса на труда;

Чл.55. За всяко свое заседание Комисията води протокол. Заседанията са редовни и се провеждат, ако присъстват всички членове на Комисията.

- 1) На своето първо заседание Комисията избира секретар, на ротационен принцип, който да води протоколите от заседанията.
- 2) Цялата документация на Комисията се съхранява от нейния председател.
- 3) Комисията поддържа протоколна книга, входяща книга за регистрация на сигналите, изходяща книга за регистрация на кореспонденцията и класьор на издадените становища.

СЪСТАВ НА КОМИСИЯТА:

1. Ивелин Неделчев – председател
2. Жулиета Желязкова – член
3. Диана Николова – член
4. Галина Георгиева – член
5. Бера Ибрахим - член
6. Фатиме Хасан - член
7. Кадрие Халид – член

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящият етичен кодекс на училищната общност в VI ОУ “Е. Марковски“ е съставен съгласно разпоредбите на чл.175 от Закона за предучилищното и училищното образование и е приет на 14.09.2023 г.

§2. Етичният кодекс на училищната общност влиза в сила от началото на учебната 2023/2024 година.

§3. Разпоредбите на настоящия Етичен кодекс се съотнасят и са в съответствие с Правилника за дейността на училището, Правилника за вътрешния трудов ред, Правилника за безопасни условия на възпитание, обучение и труд и училищния Механизъм за противодействие на насилието.

§4. Членовете на училищната общност се дефинират съгл. чл. 2, ал. 2 от Закона за предучилищното и училищното образование.

§5. Училищната общност в VI ОУ “Е. Марковски“ очаква от всички свои членове да приемат спазването на този Етичният кодекс като свое лично задължение.

§6. Етичният кодекс на училищната общност на VI ОУ “Е. Марковски“, съгл. чл.175, ал.1 от ЗПУО, се приема от педагогическия съвет, четири представители на педагогическия персонал, двама представители на родителите и 1 от непедагогическия персонал, както е предвидено в правилника на училището.

§7. Непедагогическият персонал в VI ОУ “Е. Марковски“ се запознава с настоящия Етичен кодекс на Общо събрание, свикано от директора на училището.

§8. Учениците в VI ОУ “Е. Марковски“ се запознават с настоящия Етичен кодекс чрез класните ръководители в началото на учебната година. Като неразделна част от него учениците съставят своя „Харта на етичните правила на учениците от всички класове в VI ОУ “Е. Марковски“.

§9. Етичният кодекс на общността в VI ОУ “Е. Марковски“ се публикува на интернет-страницата на училището, а ученическата „Харта на етичните правила на учениците от всички класове в VI ОУ “Е. Марковски“ се поставя във всяка класна стая.

§10. Всички ученици, педагогическите специалисти, непедagogическият персонал и родителите удостоверяват, че са запознати с настоящия Етичен кодекс лично, срещу подпис в рамките на годишния инструктаж в началото на всяка учебна година.

§ 11. Отклоненията от нормите на настоящия кодекс могат да доведат до санкциите, предвидени в Кодекса на труда, ЗПУО и Правилника за дейността на VI ОУ “Е. Марковски“.

§12. Настоящият Етичен кодекс е отворен документ, подлежащ на развитие и обогатяване в съответствие с промените в нормативната база и очакванията на обществото.

Председател на СО на СБУ:.....